




# Técnico/a Salud y Medio Ambiente

**CENTRO DE TRABAJO: Asamblea Comarcal Majadahonda - Las Rozas**

68/2021

<p><b>FUNCIONES</b></p> 	<p>En dependencia de la Dirección Técnica y de la Coordinación del Programa de Salud y MA, desarrollará principalmente las siguientes funciones:</p> <p><b>INSTITUCIONALES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Representar a la Institución en su área de competencia o actividad.</li> <li>+ Colaborar en las campañas/actividades Institucionales.</li> <li>+ Garantizar la ejecución y cumplimiento de las normativas y procedimientos aplicables a la Institución, con relación a las áreas de calidad, laboral y prevención de riesgos.</li> <li>+ Participar y colaborar activamente en el desarrollo de la memoria corporativa.</li> <li>+ Participar y colaborar activamente en la gestión y coordinación del equipo de voluntarios del área de actividad.</li> <li>+ Velar por la buena imagen de la Institución</li> </ul> <p><b>ESPECIFICAS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Organizar las actividades de la Asamblea Local en materia de Salud y Medio Ambiente</li> <li>+ Preparar los materiales necesarios para el correcto desarrollo de la actividad</li> <li>+ Mantener una adecuada coordinación con el departamento autonómico de Salud y Medio Ambiente</li> <li>+ Dinamizar el equipo de voluntarios asignados al área.</li> </ul>
<p><b>REQUISITOS</b></p> 	<p><b>IMPRESCINDIBLES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Formación Profesional Grado Superior.</li> <li>+ Experiencia demostrable de al menos 6 meses, trabajando con voluntarios.</li> <li>+ Experiencia en gestión proyectos de sensibilización de Salud y/o Medio Ambiente</li> <li>+ Manejo de herramientas ofimáticas: Office, correo electrónico e Internet</li> </ul> <p><b>A VALORAR:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Pertenecer a algunos de los colectivos de población vulnerable contemplados en el plan de empleo de Cruz Roja Española.</li> <li>+ Estar en posesión de certificado de discapacidad.</li> </ul>
<p><b>CONTRATO</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Por obra (salvo personal indefinido)</li> <li>+ A tiempo parcial (jornada de 30 horas semanales)</li> <li>+ Periodo de Prueba: el establecido legalmente</li> <li>+ Como Empresa EFR Cruz Roja facilita las medidas necesarias para la conciliación de la vida profesional personal y de sus colaboradores y colaboradoras:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calidad en el Empleo</li> <li>• Flexibilidad temporal</li> <li>• Apoyo a la familia de los empleados/as</li> <li>• Desarrollo personal y profesional</li> <li>• Igualdad de oportunidades</li> <li>• Liderazgo y estilo de dirección</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>HORARIO</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Horario: Lunes a viernes de 9.00h a 15.00h</li> </ul>

<p><b>RETRIBUCIÓN</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>+ Grupo 3, nivel 4</li><li>+ Salario bruto anual: 16.315€</li></ul>
<p><b>¿CÓMO APLICAR?</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>+ Fecha límite de inscripciones: 22/12/2021</li><li>+ Procedimiento:<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Personal Interno:</b> Envío del CV actualizado en formato PDF indicando en número de referencia de la plaza (<b>REFERENCIA 68/2021</b>) a la siguiente dirección: <a href="mailto:rrhhdesarrollo@cruzroja.es">rrhhdesarrollo@cruzroja.es</a></li><li>• <b>Personal Externo:</b> En el caso de que la plaza no sea cubierta con personal interno, la convocatoria será publicada en <a href="#">infojobs</a>. Las inscripciones del personal externo serán gestionadas a través de este portal</li></ul></li></ul>
<p><b>FASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN</b></p> 	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valoración del Currículum Vitae. En el caso de encajar con los requisitos del puesto y cumplir con las bases del convenio. Se pasaría a la segunda fase.</li><li>2. Entrevista personal y/o técnica con el Dpto. RRHH, Dirección Técnica, Coordinación de Salud y MA y representación del Comité de Empresa.</li></ol>

\* El proceso de selección se llevará a cabo de acuerdo con lo establecido en el convenio colectivo de Cruz Roja Española en la Comunidad de Madrid, así como el procedimiento de selección de personal pactado a tal efecto.

**Área de Desarrollo y Organización de RRHH**