

# COORDINACIÓN PROGRAMAS DE INNOVACIÓN EN EL ACCESO AL EMPLEO

## OFICINA AUTONÓMICA DE CR EN MADRID 96/2022

En dependencia directa de la Dirección del Departamento de Inclusión Social y Empleo y debido al crecimiento del área de empleo, busca incorporar un nuevo coordinador/a de programa.

### Cuáles serán tus funciones:

#### INSTITUCIONALES

- Representarás a la Institución en su área de competencia o actividad.
- Colaborarás en las campañas/actividades Institucionales.
- Garantizarás la ejecución y cumplimiento de las normativas y procedimientos aplicables a la Institución, con relación a las áreas de calidad, laboral y prevención de riesgos.
- Participarás y colaborarás activamente en el desarrollo de la memoria corporativa.
- Participarás y colaborarás activamente en la gestión y coordinación del equipo de personas voluntarias del área de actividad.
- Velarás por la buena imagen de la Institución.



#### ESPECÍFICAS

- Apoyarás y acompañarás en la realización del análisis de la realidad local para la detección de necesidades y la generación de nuevos proyectos.
- Supervisarás los diferentes proyectos de empleo asignados, principalmente nuevos proyectos financiados por los nuevos fondos europeos.
- Realizarás la evaluación y seguimiento de los resultados del programa de empleo.
- Colaborarás en la búsqueda y negociación con la Administración Pública y otras entidades.
- Realizarás asesoramiento y apoyo al resto del área en materia de empleo y prospección empresarial.
- Conocerás y cumplirás el contenido y alcance del programa.
- Realizarás los presupuestos y la gestión presupuestaria de los proyectos asignados.
- Coordinarás el equipo técnico y voluntario asignado.
- Promoverás acciones innovadoras, tanto en la formulación de proyectos como en la metodología de intervención y generarás conocimiento de los nuevos proyectos gestionados.
- Garantizarás la ejecución y cumplimiento de las normativas y procedimientos aplicables a la Institución referidas a las áreas de calidad, gestión laboral y prevención de riesgos laborales.

### Los requisitos para este puesto son...

- Titulación Universitaria, preferiblemente en el área social.
- Experiencia mínima de al menos dos años en el diseño y evaluación de proyectos.
- Experiencia en la gestión de equipos de trabajo.
- Experiencia en la gestión de subvenciones y gestión presupuestaria, principalmente con financiación europea.
- Ofimática nivel medio, siendo imprescindible el manejo fluido de Word, correo electrónico e Internet, así como de las aplicaciones de Cruz Roja.



### Valoraremos...

- Experiencia en orientación, intermediación y/o prospección empresarial.
- Experiencia y manejo de redes de información.
- Experiencia en el trabajo con personas pertenecientes a colectivos en situación de vulnerabilidad (preferiblemente con personas en dificultad sociolaboral)

- Experiencia trabajando con personas voluntarias.
- Capacidad de comunicación para el trabajo en equipo y habilidades sociales.
- Título de Dirección de Centros de Servicios Sociales o similar (estando inscrito en el registro)
- Tener formación en igualdad de oportunidades y perspectiva de género.
- Conocimiento de la Red de Recursos de Empleo de Cruz Roja en la Comunidad de Madrid.
- Conocimiento de idiomas nivel medio o avanzado.
- Carnet de conducir.
- Pertenecer a alguno de los colectivos de población vulnerable contemplados en el Plan de Empleo de Cruz Roja Española.
- Estar en posesión del certificado de profesionalidad.

### Qué te ofrecemos...



- Contrato indefinido.
- Jornada completa a 38.5 horas semanales.
- Horario de lunes a jueves de 8:00 a 15:00 con dos tardes viernes de 8:00 a 15:00 horas.
- Grupo profesional: Grupo 2. Nivel 4.
- Retribución bruta anual:
  - Salario base: 22.585,82 euros.
  - Complemento de mayor dedicación: 2.258,58 euros.
  - Complemento de jornadas partidas: 360 euros
  - El puesto conlleva un complemento de responsabilidad del 15% que se percibirá de manera íntegra una vez superado el periodo de prueba. Durante dicho periodo, el porcentaje será del 10%.
- Periodo de prueba: el establecido legalmente.
- Centro de Trabajo: Oficina Autonómica de Cruz Roja en la Comunidad de Madrid, calle Muguet nº 7.
- Beneficios sociales recogidos en el convenio de Cruz Roja en la Comunidad de Madrid y certificado EFR.

### ¿Te interesa?



- Fecha máxima de inscripción: 25/10/2022
- Procedimiento: entra en el portal de trabajo de Cruz Roja, da de alta tu CV e inscríbete en la oferta para entrar en el proceso de selección a través de este enlace:

<https://cruzroja.epreselec.com/Ofertas/Ofertas.aspx>

## CRUZ ROJA FOMENTA LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES CON EL OBJETIVO DE ALCANZAR UNA PRESENCIA IGUALITARIA

Madrid, 14 de octubre de 2022

**RECURSOS HUMANOS**

LA PERSONA CONTRATADA PARA ESTA POSICIÓN SE COMPROMETE A CONOCER Y A RESPETAR EL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA ORGANIZACIÓN. SE SOLICITARÁ EL CERTIFICADO NEGATIVO DE ANTECEDENTES DE DELITOS SEXUALES A LA PERSONA SELECCIONADA.