

TÉCNICO/A DE EMPLEO

PROYECTO: Jóvenes – Asamblea de Tajuña 58/2023

En dependencia de la Dirección Técnica de la Asamblea de Tajuña y de la Coordinación del Programa de Empleo, buscamos incorporar un/a Técnico/a de Empleo.

serán tus funciones:

INSTITUCIONALES:

- Representarás a la Institución en su área de competencia o actividad.
- Colaborarás en las campañas/actividades institucionales.
- Garantizarás la ejecución y cumplimiento de las normativas y procedimientos aplicables a la Institución, con relación a las áreas de calidad, laboral y de riesgos.
- Participarás y colaborarás activamente en el desarrollo de la memoria corporativa
- Participarás y colaborarás activamente en la gestión y coordinación del equipo de voluntarios del área de actividad.
- Velarás por la buena imagen de la institución.

ESPECIFICAS:

- Realizarás el diseño, seguimiento y ejecución de las acciones de orientación, formación, activación y acompañamiento.
- Realizarás la planificación, gestión y realización de talleres de búsqueda de empleo y sesiones grupales.
- Llevarás a cabo la planificación, gestión y realización de cursos y talleres de formación de competencias básicas y transversales.
- Participarás y colaborarás en las tareas transversales imprescindibles propias de una asamblea local.
- Ejecutarás el seguimiento y acompañamiento de las personas que participen en la búsqueda de empleo.
- Favorecerás la integración y el desempeño de las funciones del personal voluntario adscrito al proyecto.
- Coordinarás y elaborarás informes con los resultados de las acciones desarrolladas
- Registrarás los datos de intervención en aplicaciones de Cruz Roja.
- Participarás en las actividades propias de la asamblea local.
- Gestionarás y realizarás la tramitación de ayudas.
- Conocerás y cumplirás con la normativa de la Institución en relación con las tareas a realizar.
- Conocerás y cumplirás el contenido y alcance del programa.
- Participarás y colaborarás activamente en la gestión y coordinación del equipo de voluntarios del área de actividad

Requisitos para este puesto son imprescindibles:

- Formación universitaria de Grado o Diplomatura en el área social.
- Experiencia demostrable de al menos 4 años en prospección empresarial y/o orientación sociolaboral, preferiblemente con jóvenes.
- Formación complementaria de, al menos, 80 horas en el ámbito sociolaboral.
- Conocimientos informáticos

Valoraremos...

- Ser voluntario/a activo/a de Cruz Roja.
- Experiencia en trabajo con personas voluntarias.
- Pertenecer a alguno de los colectivos de población vulnerable contemplados en el plan de empleo de Cruz Roja Española.
- Estar en posesión de certificado de discapacidad.

ofrecemos...

- Contrato indefinido.
- Jornada de 35h semanales.
- Horario: de lunes a viernes de 8h a 15h y una tarde a la semana
- Grupo profesional: Grupo2. Nivel 4.
- Retribución bruta anual: 22.785,62€
- Periodo de Prueba: el establecido legalmente.
- Centro de trabajo: Asamblea de Tajuña
- Beneficios sociales recogidos en el Convenio Cruz Roja Comunidad de Madrid y certificado EFR.

eresas?

- Fecha máxima de inscripción 26/04/2023
- Procedimiento de inscripción:
 - **Personal Interno:** Entra en el portal de trabajo de Cruz Roja y da de alta tu CV e insíbete en la oferta para entrar en el proceso de selección de este enlace:

<https://cruzroja.epreselec.com/Ofertas/Ofertas.aspx>
 - **Personal Externo:** En el caso de que la plaza no sea cubierta con personal interno, la convocatoria será publicada en otras fuentes de recursos humanos. Las inscripciones del personal externo serán gestionadas a través de este portal.

CRUZ ROJA FOMENTA LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES CON EL
OBJETIVO DE ALCANZAR UNA PRESENCIA IGUALITARIA

Madrid 17 de abril de 2023

RECURSOS HUMANOS

LA PERSONA CONTRATADA PARA ESTA POSICIÓN SE COMPROMETE A CONOCER Y A RESPETAR EL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA ORGANIZACIÓN. SE SOLICITARÁ EL CERTIFICADO NEGATIVO DE ANTECEDENTES DE DELITOS SEXUALES A LA PERSONA SELECCIONADA.