

TÉCNICO/A VOLUNTARIADO

ASAMBLEA LOCAL MADRID – ZONA OESTE

120/2023

C/ Doctor Santero, Nº 18. Madrid
C/ Pozas, Nº 14. Madrid

En dependencia de la Dirección técnica de la Asamblea Local de Madrid y Coordinación de la Asamblea Local Zona Oeste y funcionalmente de la Dirección del Dpto. de Voluntariado, la persona seleccionada desarrollará las siguientes funciones:

Cuáles serán tus funciones:

INSTITUCIONALES:

- Representarás a la Institución en su área de competencia o actividad.
- Colaborarás en las campañas/actividades institucionales.
- Garantizarás la ejecución y cumplimiento de las normativas y procedimientos aplicables a la Institución.
- Participarás y colaborarás activamente en el desarrollo de la memoria corporativa
- Participarás y colaborarás activamente en la gestión y coordinación del equipo de voluntarios del área de actividad.
- Velarás por la buena imagen de la institución.



ESPECIFICAS:

- Programarás, organizarás, desarrollarás y evaluarás las actividades de la Asamblea Local en materia de voluntariado, valorando la información obtenida sobre cada caso y determinando y aplicando las estrategias y técnicas más adecuadas (campañas de captación de voluntarios)
- Ejecutarás los procedimientos relativos a la gestión de voluntarios.
- Organizarás los cursos de Formación Básica Institucional para los nuevos voluntarios/as.
- Realizarás las acciones necesarias para facilitar la integración del voluntariado en la Asamblea (orientación, a proyectos según perfil, actividades de participación, vida asociativa,)
- Gestionarás los procesos de salida del personal voluntario (bajas o cambios de proyectos)
- Realizarás las gestiones propias del área de pertenencia siguiendo criterios indicados por los responsables.
- Mantendrás una adecuada coordinación con el Departamento Autonómico de Voluntariado.

Los requisitos para este puesto son imprescindibles:

- Titulación de formación profesional Superior en ámbito social (FP Superior)
- Experiencia demostrable trabajando en campañas de captación de voluntariado
- Experiencia y/o formación en gestión y desarrollo de equipos de personal voluntario
- Manejo de herramientas ofimáticas: Office, correo electrónico e Internet

Valoraremos...



- Competencias en gestión del tiempo y habilidades de comunicación.
- Orientación al desarrollo de personas de forma proactiva y dinámica.
- Formación complementaria en gestión de personas.
- Visión estratégica en el área de Voluntariado.
- Experiencia en captaciones externas.
- Pertenecer a algunos de los colectivos de población vulnerable contemplados en el plan de empleo de Cruz Roja
- Española.
- Estar en posesión de certificado de discapacidad

Qué te ofrecemos...



- Contrato indefinido.
- Jornada laboral: 38,5h semanales.
- Horario: lunes y miércoles de 09.00h a 15.00h, martes y jueves de 09.00h - 20.00h y viernes de 08.30h - 15.00h
- Categoría profesional: Grupo3 Nivel4
- Retribución bruta anual: 22.680,76
- Periodo de Prueba: el establecido legalmente.
- Beneficios sociales recogidos en el Convenio Cruz Roja Comunidad de Madrid y certificado EFR.

¿Te interesa?

- Fecha máxima de inscripción 10/10/2023
- Procedimiento de inscripción:



- **Personal Interno:** Entra en el portal de trabajo de Cruz Roja y da de alta tu CV e inscríbete en la oferta para entrar en el proceso de selección, a través de este enlace:

<https://cruzroja.epreselec.com/Ofertas/Ofertas.aspx>

- **Personal Externo:** En el caso de que la plaza no sea cubierta con personal interno, la convocatoria será publicada en otras fuentes de reclutamiento. Las inscripciones del personal externo serán gestionadas a través de este portal.

CRUZ ROJA FOMENTA LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES CON EL OBJETIVO DE ALCANZAR UNA PRESENCIA IGUALITARIA

Madrid 3 de Octubre de 2023

RECURSOS HUMANOS

LA PERSONA CONTRATADA PARA ESTA POSICIÓN SE COMPROMETE A CONOCER Y A RESPETAR EL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA ORGANIZACIÓN. SE SOLICITARÁ EL CERTIFICADO NEGATIVO DE ANTECEDENTES DE DELITOS SEXUALES A LA PERSONA SELECCIONADA..